

דוח לשנת 2019 בנושא טיפול בתלונות הציבור

1. היחידה לטיפול בתלונות הציבור הינה יחידה ארגונית ייעודית שתפקידה לבדוק ולטפל בתלונות הציבור וכפופה ארגונית לנציב תלונות הציבור. היחידה הינה בעלת הסמכות להחליט על אופן הטיפול בתלונות ופניות לקוחות.

נציב תלונות הציבור הינו מנהל בכיר בבנק הממונה על הטיפול בתלונות הציבור וכפוף לחבר הנהלת הבנק. הנציב ועובדי היחידה אינם ממלאים תפקיד אחר בבנק, למעט הטיפול בתלונות ופניות לקוחות.

הנציב ועובדי היחידה הם בעלי כישורים מקצועיים, השכלה וניסיון מתאימים ומקבלים את מלוא המשאבים למילוי תפקידם.

2. צוות העובדים והמנהלים בבנק מחויב להעניק ללקוחותיו שירות איכותי ומותאם לצרכי הלקוח. בכל מקרה בו הלקוח חש שלא קיבל מענה מספק לפנייתו במסגרת השירות שניתן לו, באפשרותו לפנות לנציב תלונות הציבור.

הבנק רואה חשיבות רבה בטיפול בתלונות ופניות, מתחייב לפעול למתן שירות איכותי והגון בעת הבדיקה והמענה ללקוח ורואה בתלונה הזדמנות לשיפור שביעות הרצון ולשימור הקשר עם הלקוח.

3. הטיפול בתלונה מתבצע במקצועיות, מהימנות, אדיבות, אכפתיות יושרה וללא משוא פנים ומתבסס על ציות לחוקים והוראות רגולציה והקפדה על ערכים ואתיקה מקצועית. הבדיקה והבירור נעשים מול מכלול הגורמים הרלוונטיים בבנק במידת הנדרש. הטיפול מתבסס, בין היתר, על מסמכים ואסמכתאות שצורפו לתלונה ע"י הלקוח, הרישומים בספרי הבנק, במסמכיו, ובמערכותיו. פנייה לגורמים הרלוונטיים ובדיקה עצמאית ובלתי תלויה של התלונה ונסיבותיה.

4. ערוצי התקשרות להגשת תלונה:

- 4.1. טופס פנייה המצוי במבואה לסניפים בסמוך למעטפות האל-תור.
- 4.2. אתר האינטרנט - עמוד הבית של אתר הבנק, לשונית נציב תלונות הציבור.
- 4.3. משלוח בדואר - נציב תלונות הציבור, בנק דיסקונט הרצל 156 ת"א 6810118.
- 4.4. משלוח בפקס - 076-8890594.

הפונים מתבקשים לכלול בתלונתם את שם הפונה, מספר ת.ז., כתובת למשלוח תשובה, טלפון, תיאור פרטי הפנייה וצרוף אסמכתאות תומכות.

5. הפונה מיודע על קבלת פנייתו בסמוך לקבלת הפנייה.

משך הזמן המרבי למתן תשובה סופית לפונה הינו בתוך 45 יום ממועד קבלת התלונה במשרדי יחידת פניות הציבור, וזאת בהתחשב בהיקף הבדיקות הדרושות. התשובה הנמסרת לפונה הינה מנומקת, מתייחסת לטענות שהועלו ונתמכת באסמכתאות הנדרשות.

6. היחידה מפיקה מהפניות את הלקחים המתבקשים על מנת להמשיך ולספק מענה איכותי, אמין ושירותי ללקוחות הבנק.

7. ניתן להשיג על תשובת הנציב באמצעות משלוח מכתב ערעור לנציב או באמצעות פניה ליחידה לפניות הציבור בבנק ישראל בנושאים המצויים בתחום טיפולה.

8. פרטים על אמנת השרות לטיפול בתלונות הציבור מובאים באתר האינטרנט של הבנק ובסניפים.

תמצית נתוני שנת 2019

(א) מספר הפניות (תלונות ובקשות) שהתקבלו או טופלו בתקופת הדיווח

	התקבלו	טופלו
מספר תלונות	2,190	2,118
מספר בקשות	624	641

(ב) התפלגות התלונות שטופלו לפי זמן המענה בימים

	1-15	16-30	31-45	46 או יותר
מספר תלונות	967	871	272	8
שיעור מסה"כ	45.7%	41.1%	12.8%	0.4%

(ג) התפלגות התלונות שטופלו לפי נושאים

נושא	מספר התלונות	שיעור מסך הכל
איכות השירות	430	20.3%
אמצעי תשלום	521	24.6%
אשראי (לא לדיור)	200	9.4%
אשראי לדיור	94	4.4%
חשבון ללא תנועה	12	0.6%
מט"ח	78	3.7%
מידע	58	2.7%
ניירות ערך	54	2.5%
סחר חוץ	0	0.0%
עובר ושב (כולל חח"ד)	368	17.4%
פיקדונות וחסכונות	41	1.9%
פעילות נוספת	233	11.0%
אחר	29	1.4%

(ד) התפלגות התלונות שטופלו לפי אופן סיום הטיפול

תלונות מוצדקות	תלונות בלתי מוצדקות	סיום ללא קביעת עמדה	טיפול בסמכות הנציב	תלונות שאינן מוצדקות
326	1,155	633	4	מספר תלונות
15.4%	54.5%	29.9%	0.2%	שיעור מסה"כ

מידע משלים אודות הטיפול בתלונות הציבור מופיע בסקירת פניות הציבור של הפיקוח על הבנקים בבנק ישראל.